

# Handbuch zur Nutzung Veranstaltungsmanagers für die Körung

Jede Gruppe erhält einen separaten Gruppenaccount mit Zugangsdaten. Im Unterschied zu den Bezahlaccounts handelt es sich um eine Light-Version, d.h. der Bereich „Boxer“ ist nicht enthalten. Dafür ist auch keine doppelte Authentifizierung mittels Zahlencode per E-Mail notwendig.

Sie finden den Veranstaltungsmanager als Ergänzung in ZISonline rechts oben neben dem Ausstellungsmanager. Sobald der Termenschutz für die Veranstaltung von der Geschäftsstelle bearbeitet wurde, werden die entsprechenden Veranstaltungen in der Übersicht angezeigt. ACHTUNG: Die Anzeige erfolgt, unabhängig davon ob z.B. der Prüfungsleiter einen eigenen ZISonline-Account hat, immer nur im Gruppenaccount.

The screenshot shows the 'Veranstaltungs-Manager' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Abmelden', 'Prüfungen', 'Ausstellungen', 'Ausstellungs-Manager', and 'Veranstaltungs-Manager'. Below the tabs, there are two main sections: 'Veranstaltung wählen' and 'Teilnehmer zuordnen'. The 'Veranstaltung wählen' section contains a table with the following data:

Name	Art	Datum	LGR	GRU	Leitung
Z - GRU 03 Augsburg - 25.01.2025	ZTP	25.01.2025	01 Bayern	03 Augsburg	Julia-Isabelle Wagner
K - GRU 03 Augsburg - 01.02.2025	Körung	01.02.2025	01 Bayern	03 Augsburg	Julia-Isabelle Wagner

Below the table is an 'Export' button. To the right, there is an 'Info' sidebar for the selected event 'K - GRU 03 Augsburg - 01.02.2025'. The sidebar contains the following information:

- Veranstaltung Zusatzinfo
  - Veranstaltungsart: Körung
  - Veranstaltungsdatum Beginn: 01.02.2025
  - Veranstaltungsdatum Ende: 02.02.2025
- Auftraggeber
  - Julia-Isabelle Wagner
- Leitung
  - Julia-Isabelle Wagner
- zuständige Gruppe
  - GRU 03 Augsburg
- zuständige Landesgruppe
  - LGR 01 Bayern
- 1. Richter
  - Beate Jodl

Mit einem Klick auf „Teilnehmer zuordnen“ (1.) öffnet sich die folgende Maske. Dort kann über die ZBNR der entsprechende Hund gesucht werden (2. & 3.). Dieser kann dann durch Anklicken (4.) und OK (5.) als Teilnehmer hinzugefügt werden.

The screenshot shows the 'Boxer suchen' dialog box overlaid on the 'Teilnehmer zuordnen' interface. The dialog box has the following fields and buttons:

- 'Zuchtbuchnr.' field with the value '249525' (2.) and a search button 'Suche starten' (3.).
- Radio buttons for 'Anfang' (selected) and 'genau'.
- A table with the following data:

ZBNR	Name	Wurfstag
D-249525 (4.)	Bajka von der Lechwache	19.03.2020

- 'OK' button (5.) and 'Abbrechen' button.

The background interface shows the 'Teilnehmer zuordnen' section with a table for 'Teilnehmer Boxer-Klub' and 'Externe Teilnehmer'. The 'Teilnehmer Boxer-Klub' table has the following data:

Teilnehmer	Zuchtbuchnr.
Emilia vom Schwalbenstein	242405

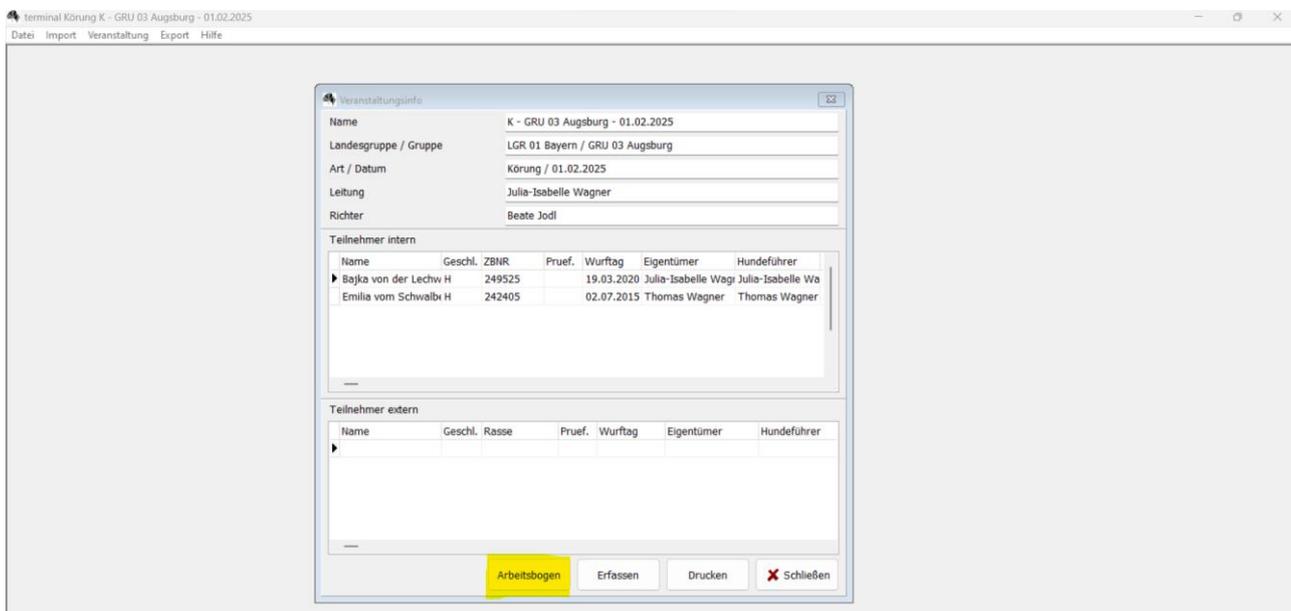
The 'Externe Teilnehmer' section shows 'keine Teilnehmer vorhanden'.

Teilnehmende Boxer, die nicht mit allen Angaben in ZISonline zu finden sind (Ausland/IBC), müssen gemäß Vorgabe spätestens zwei Wochen vor der Veranstaltung an die Zuchtbuchstelle gemeldet werden. Dort werden diese dann entsprechend angelegt.

Sobald alle Teilnehmer erfasst wurden, kann im Reiter „Veranstaltung wählen“ der Export der Datei für ET2 erfolgen. Die Exportdatei ist in der Regel in den Downloads zu finden. Der Prüfungsleiter sendet diese dann per E-Mail an den Körmeister.



Außerdem importiert der Prüfungsleiter die Exportdatei in sein eigenes ET2 und druckt dort für alle Teilnehmer den Arbeitsbogen zum Körschein vorausgefüllt aus.



Der Körmeister übernimmt nun die Bearbeitung auf seinem Tablet und beurteilt die Hunde mit dem Programm ET2. Nach der abgeschlossenen Beurteilung exportiert er die Ergebnisdatei. Die Beurteilungsbögen werden vom Körmeister direkt mit einem Stift auf dem Tablet unterzeichnet und abgespeichert.

Zum Schluss wird der Ordner als ZIP-Datei per E-Mail an den Prüfungsleiter (LGZW), den Körmeister im AZKW und die Zuchtbuchstelle gesendet. Dort erfolgt die Einspielung ins System.

Abschließend: für den Versand per E-Mail wird eine Internetverbindung benötigt. Diese kann am einfachsten über einen Hotspot am Smartphone hergestellt werden. Das Einloggen erfolgt identisch zum Log-In in ein WLAN-Netzwerk. Dazu wird auf dem Smartphone ein entsprechender Netzwerksicherheitsschlüssel angezeigt.

Da die Unterlagen nicht am selben Tag ausgegeben werden ist es allerdings auch möglich, dass der Körmeister die E-Mail erst von Zuhause aus versendet.